**ANTRAG AUF ALLGEMEINEN BÜRGERZUGANG**

**gemäß Art. 5, Abs. 2, des GvD Nr. 33 vom 14. März2013**

An die

Freie Universität Bozen

Stabsstelle Rechtsangelegenheiten

(E-Mail [law@unibz.it](mailto:law@unibz.it))

Franz-Innerhofer-Platz, 8

39100 Bozen

Zur Kenntnisnahme:

Freie Universität Bozen

Antikorruptions- und Transparenzbeauftragter

(E-Mail: [managingdirector@unibz.it](mailto:managingdirector@unibz.it))

Dott. Günther Mathà

Franz-Innerhofer-Platz, 8

39100 Bozen

Der/Die Unterfertigte \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ geboren in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, wohnhaft in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_), Straße \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, E-Mail und/oder zertifizierte elektronische Post (ZEP/PEC) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in seiner/ihrer Eigenschaft als \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ([[1]](#footnote-1))

im Sinne von Art. 5 und ff. des GvD. vom 14. März 2013, Nr. 33, und nachfolgende Änderungen und Ergänzungen,

**BEANTRAGT**

den allgemeinen Zugang zu den folgenden Daten und Unterlagen der Verwaltung:([[2]](#footnote-2)):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

und

**ERKLÄRT**

in Kenntnis der folgenden Informationen zu sein:

* der allgemeine Bürgerzugang kann in den vom Art. 5-bis des gesetzesvertretenden Dekretes vom 14. März 2013 Nr. 33 vorgesehenen Fällen verwehrt, eingeschränkt oder aufgeschoben werden
* wenn die Verwaltung die Anwesenheit von Gegeninteressierten feststellt, muss sie diesen eine Kopie dieser Mitteilung mittels Einschreiben mit Rückantwort oder auf elektronischem Wege zusenden. Innerhalb von 10 Tagen ab Erhalt dieser Mitteilung, können Gegeninteressierte einen begründeten Widerspruch gegen den beantragten Zugang auch mittels elektronischer Mitteilung einlegen. Ab der Mitteilung an den Gegeninteressierten wird die Frist gemäß Art. 5 Abs. 6 unterbrochen, bis der eventuelle Widerspruch des Gegeninteressierten einlangt. Nach Ablauf der Frist entscheidet die Universität, nach Feststellung der Mitteilung, über den Antrag.
* wenn der Antrag völlig oder teilweise verweigert wird oder falls keine fristgerechte Antwort gegeben wird, kann der/die Antragsteller\*in ein Gesuch an den Antikorruptions- und Transparenzbeauftragten auf Überprüfung desselben stellen.

Ort und Datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Unterschrift Antragsteller\*in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Eine Kopie der Identitätskarte wird beigelegt.**

**Datenschutzbelehrung gemäß Art. 13 Reg UE 2016/679 “Europäische Datenschutz-Grundverordnung” (fortan „DSGVO“)**

**1. Verantwortlicher der Datenverarbeitung**

**Verantwortlicher der Datenverarbeitung ist die Freie Universität Bozen, mit Rechtssitz in 39100 Bozen, Universitätsplatz 1, in der Person des Präsidenten und gesetzlichen Vertreters pro tempore.**

**2. Datenschutzbeauftragter (Data Protection Officer, „DPO“)**

**Der Data Protection Officer (DPO) der Freien Universität Bozen kann unter folgender E-Mail Adresse kontaktiert werden: privacy@unibz.it.**

**3. Zweck und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung**

Die Verarbeitung der Daten erfolgt ausschließlich zum Zwecke der korrekten Abwicklung Ihrer Anfrage. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitet bildet Art. 6, lit. c) und e), DSGVO.

**4. Verarbeitung, Mitteilung und Verbreitung der Daten**

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt unter Wahrung der Sicherheit und Geheimhaltung gemäß den Bestimmungen der nationalen Gesetzgebung sowie der Datenschutzgrundverordnung und der universitätsinternen Regelungen. Ihre personenbezogenen Daten können händisch und/oder mit elektronischen und/oder telematischen Hilfsmitteln verarbeitet werden.

Die personenbezogenen Daten können von unseren Mitarbeitern verarbeitet werden, die hierfür im Sinne des Art. 29 DSGVO entsprechend angewiesen und ernannt wurden. Die Daten können auch von externen Lieferanten/Dienstleister verarbeitet werden, welche zu diesem Zweck zu Auftragsverarbeitern gemäß Art. 28 DSGVO ernannt werden.

Ihre Daten können auch an Personen übermittelt werden, denen das Gesetz oder eine untergeordnete Rechtsquelle den Zugriff erlaubt.

**5. Aufbewahrungszeitraum**

Die Aufbewahrung der Daten erfolgt für einen Zeitraum von höchstens 5 Jahren und jedenfalls nur für die Zeit, die für die Erfüllung der genannten Zwecke und die Einhaltung der damit verbundenen gesetzlichen Vorschriften unbedingt notwendig ist.

**6. Obligatorische oder freiwillige Mitteilung der Daten**

**Die Übermittlung der personenbezogenen Daten ist unabdingbar für ein korrektes Abwickeln Ihrer Anfrage. Bei Verweigerung der Übermittlung der erforderlichen Daten ist eine Bearbeitung Ihrer Anfrage nicht möglich.**

**7. Rechte der betroffenen Person**

In Ihrer Eigenschaft als betroffene Person können Sie ihre in Abschnitt 2, 3 und 4 des Kapitel III der DSGVO verbürgten Rechte (z.B. Einsicht in die personenbezogenen Daten, Berichtigung oder Löschung, Einschränkung der Verarbeitung der sie betreffenden personenbezogenen Daten sowie Widerspruch) gegenüber der Freien Universität Bozen ausüben, indem sie das Formular, das auf der Seite „Privacy und Cookie Policy“ auf der institutionellen Website von unibz heruntergeladen werden kann, ausfüllen und an folgende Adresse senden: privacy@unibz.it.

Sie haben zudem das Recht auf Beschwerde bei der nationalen Aufsichtsbehörde (Garante della Privacy, http://www.garanteprivacy.it/).

1. Die Eigenschaft ist dann anzugeben, wenn der Antrag im Namen einer juristischen Person gestellt wird. [↑](#footnote-ref-1)
2. Angabe der für die Ermittlung der beantragten Daten/Unterlagen notwendigen Informationen. Die Anfrage ist kostenlos. [↑](#footnote-ref-2)