




Michael Peer

Geburtsdatum: 13.05.1984

Staatsangehörigkeit: italienisch

Geschlecht: männlich

KONTAKT

 Universitätsplatz 1,
39100 Bozen, Italien

 michael.peer@unibz.it

ALLGEMEINE UND BERUFLICHE BILDUNG

02.06.2020 – AKTUELL

- **Eintragung in das Verzeichnis der einzigen Verfahrensverantwortlichen (EVV) gemäß Art. 6/bis des L.G. Nr. 16/2015**

24.02.2019 – Rom, Italien

- **ISIPM-Avanzato, Zertifizierungsnummer 509, erhalten am 25.02.2019 vom Istituto Italiano di Project Management**

Istituto Italiano di Project Management

19.11.2018 – 21.11.2018

- **Percorso di Alta Formazione sul Project Management per la P.A. - ISIPM Avanzato (3 Tage)**

Mediaconsult in Zusammenarbeit mit ISIPM, Rom (Italien)

10.07.2018 – Rom, Italien

- **ISIPM-Base, Zertifizierungsnummer 9488, erhalten am 11.07.2018 vom Istituto Italiano di Project Management**

Istituto Italiano di Project Management

21.05.2018 – 28.05.2018 – Rom, Italien

- **Corso di Project Management ISIPM-Base per i RUP (3 Tage)**

Mediaconsult in Zusammenarbeit mit ISIPM

2010 – AKTUELL

- **Teilnahme an verschiedenen Ausbildungs- und Weiterbildungskursen im Vergaberecht**

08.07.2012 – 12.07.2012 – Bozen, Italien

- **malik@EURAC General Management Summer School – Organisationen steuern, Menschen führen**

Europäische Akademie Bozen

09.2003 – 05.2008 – Innsbruck, Österreich

- **Diplomstudium der Rechtswissenschaften**

Universität Innsbruck

Studium des italienischen Rechts

08.1998 – 06.2003 – Bozen, Italien



Maturadiplom

Gewerbeoberschule Max Valier Bozen

Fachrichtung Informatik

BERUFSERFAHRUNG

30.04.2014 - AKTUELL

Leiter Servicestelle Einkauf

Freie Universität Bozen

- Einziger Verfahrensverantwortlicher für Ausschreibungen im Unter- und Oberschwellenbereich
- Ausarbeitung, Durchführung und Abschluss der Ausschreibungen von Arbeiten, Lieferungen und Dienstleistungen der Freien Universität Bozen
- Rechtliche Beratung der Freien Universität Bozen im Bereich öffentliche Ausschreibungen von Arbeiten, Lieferungen und Dienstleistungen
- Vorbereitung und Aktualisierung der Vordrucke für die öffentlichen Ausschreibungen
- Koordination sämtlicher Ausschreibungen der Freien Universität Bozen
- Ausarbeitung von Beschlüssen des Universitätsrates
- Ausarbeitung von internen Regelungen
- Optimierung und Digitalisierung der internen Arbeitsprozesse
- Mitarbeit in verschiedenen Digitalisierungsprojekten
- Führung eines Teams von 7 Mitarbeitern
- Referententätigkeit für interne Weiterbildungsmaßnahmen im Vergaberecht
- Beratung im Bereich von externen Aufträgen gemäß Art. 7 Abs. 6 GvD 165/2001
- Budgetverantwortung

Bozen, Italien

19.06.2011 - 29.04.2014

Jurist

Europäische Akademie Bozen

- Allgemeine juristische Beratung der Europäischen Akademie Bozen
- Ausarbeitung und Überprüfung von Verträgen
- Betreuung und Koordination von Gerichtsverfahren
- Rechtliche Beratung der Europäischen Akademie Bozen im Bereich öffentliche Ausschreibungen von Arbeiten, Lieferungen und Dienstleistungen
- Durchführung der Ausschreibungen von Arbeiten, Lieferungen und Dienstleistungen der Europäischen Akademie Bozen
- Vorbereitung und Aktualisierung von Vordrucke
- Rechtliche Betreuung des Verwaltungsrates der Europäischen Akademie Bozen
- Ausarbeitung der Beschlüsse des Verwaltungsrates der Europäischen Akademie Bozen
- Optimierung der internen Arbeitsprozesse

Bozen, Italien

30.09.2010 - 16.06.2011

Jurist

Kanzlei Egger und Partner

Bozen, Italien

30.06.2009 - 29.09.2010



Rechtsanwaltspraktikum

Kanzlei Egger und Partner

Bozen, Italien

30.09.2008 – 29.06.2009

Rechtspraktikum

Gerichtssprengel des Oberlandesgerichtes

Innsbruck, Österreich

06.2003 – 09.2008

Systemadministrator / Informatiker

Während der Studienzeit habe ich als Systemadministrator bzw. Informatiker an der Europäischen Akademie Bozen und Freien Universität Bozen gearbeitet.

SPRACHKENNTNISSE

MUTTERSPRACHE(N): Deutsch

WEITERE SPRACHE(N):

Italienisch

Hören
C2

Lesen
C2

**Zusammenhän-
gendes Sprechen**
C2

**An Gesprächen
teilnehmen**
C2

Schreiben
C2

Englisch

Hören
B1

Lesen
B1

**Zusammenhän-
gendes Sprechen**
B1

**An Gesprächen
teilnehmen**
B1

Schreiben
B1

FÜHRERSCHEIN

Führerschein: B

ORGANISATORISCHE KOMPETENZEN

Organisatorische Kompetenzen

- Organisationskompetenz aufgrund der Ausarbeitung und Durchführung von Ausschreibungen sowie der Koordination sämtlicher Einkäufe der Freien Universität Bozen
- Kompetenz in der Optimierung und Digitalisierung von internen Arbeitsprozessen, erworben unter anderem durch die Digitalisierung des Ankaufprozesses der Freien Universität Bozen (sog. "ciclo passivo")
- Kompetenz im Projektmanagement aufgrund der erfolgten Ausbildung und Zertifizierung durch ISIPM

KOMMUNIKATIONSFÄHIGKEIT UND SOZIALKOMPETENZ

Kommunikationsfähigkeit und Sozialkompetenz



Sehr gute kommunikative Fähigkeiten durch die Tätigkeiten als Jurist und als Leiter der Servicestelle Einkauf.

BERUFLICHE FÄHIGKEITEN

Berufliche Fähigkeiten

- Führungskompetenz als Leiter eines Teams von 7 Mitarbeitern
- Ausgezeichnete informatische Fähigkeiten aufgrund des Besuchs der Gewerbeoberschule Fachrichtung Informatik
- Lösungsorientiert
- Entscheidungsfreudig
- Belastbar

KULTURELLE AKTIVITÄTEN

Mitglied der Bürgerkapelle Tramin

Von 03/2010 bis 03/2016 Ausschussmitglied als Kassier



Lebenslauf Europass

Persönliche Informationen

Nachname(n)/Vorname(n) **Schwienbacher Roman**
Anschrift(en) Universitätsplatz 1, 39100 Bozen
Telefon(e) +39 0471 011 701
Fax +39 0471 011 709
E-Mail rschwienbacher@unibz.it

Staatsbürgerschaft Italienisch

Geburtsdatum 1972

Gender M

Gewünschter Beruf/Berufsfeld **Immobilienverwaltung/Facility Manager**
Energy Manager
Safety Manager

Berufserfahrung

Daten 1993-1994 Mitarbeiter Technisches Büro Arch. Biotti in Bozen
1994-1998 Zonenkoordinator BZ Zentrum, Brixen, Pustertal, Meran, Vinschgau und Baustellenleiter des Amtes für Bauerhaltung der Autonomen Provinz Bozen
1998-2012 Leiter des Technischen Dienst und Vermögen der Freien Universität Bozen
2012 bis heute Leiter des Facility Management, Energiemanager, Mitarbeiter der Dienststelle für Arbeitsschutz an der Freien Universität Bozen
2020-2022 Covid Manager an der Freien Universität Bozen

Schul- und Berufsbildung

Daten 1993 Diplom Geometer
1993-1994 Kurs für Expert in der Umweltvertraglichkeitsprüfung
1998 Kurs für Sicherheitsexperte und Sicherheitskoordinator auf Baustellen
2011 Kurs für Mitarbeiter der Dienststelle für Arbeitsschutz
2013 Kurs für Projektmanager
1994 bis heute verschiedene Kurse über Ausschreibungstechnik, Verträge, Personalmanagement, Sicherheit

Persönliche Fähigkeiten und Kompetenzen Gute empathische Fähigkeiten im Umgang mit Menschen

Muttersprache

Deutsch

Andere Sprache(n)

Selbsteinschätzung

Europäische Ebene (*)

Italienisch

Englisch

Verstehen				Sprechen				Schreiben	
Hören		Lesen		An Gesprächen teilnehmen		Zusammenhängendes Sprechen			
C2	Fortgeschrittenes Niveau	C2	Fortgeschrittenes Niveau	C2	Fortgeschrittenes Niveau	C2	Fortgeschrittenes Niveau	C2	Fortgeschrittenes Niveau
A2	Basic Benutzer	A2	Basic Benutzer	A2	Basic Benutzer	A2	Basic Benutzer	A2	Basic Benutzer

(*) *Gemeinsamer europäischer Referenzrahmen für Sprachen*

Soziale Fähigkeiten und Kompetenzen

Ein gutes Personalmanagement, das in 28 Jahren der Koordinierung zahlreicher Mitarbeiter erworben wurde, wobei die Motivation der Mitarbeiter gefördert wurde, was zu einer Steigerung der Produktivität und Effektivität führte

Organisatorische Fähigkeiten und Kompetenzen

Hervorragendes Management der von den Arbeitgebern zur Verfügung gestellten menschlichen und finanzielle Ressourcen durch persönlichen Beitrag zur Schaffung von Mehrwert und zur Senkung der Kosten durch Maßnahmen, die von dem geleiteten Team entwickelt und umgesetzt werden

Ausgezeichnete Kenntnisse im Notfallmanagement auf Managementebene, z. B. organisatorische Leitung des Notstands "Covid-19" an der Freien Universität Bozen

Technische Fähigkeiten und Kompetenzen

Ausgezeichnete technische und rechtliche Kenntnisse, die im Laufe der Zeit durch die verschiedenen Tätigkeiten in den Bereichen Immobilienverwaltung, Baustellenmanagement, Personalmanagement, Energiemanagement, Arbeitssicherheitsmanagement und Koordinierung der Ordnungshüter erworben wurden.

Computerkenntnisse und -kompetenzen

Hervorragende Computerkenntnisse, die durch den häufigen Einsatz von Windows-, Macintosh-, Linux-, Android- und IOS-Betriebssystemen selbstständig erworben wurden

Künstlerische Fähigkeiten und Kompetenzen

Sonstige Fähigkeiten und Kompetenzen

Hervorragende persönliche Veranlagung für "problem solving"
Sehr gute persönliche Eignung für die Bewertung von IT-Lösungen als Beta-Tester

Führerschein

Klasse B

Weitere Informationen

Anlagen

Lebenslauf

Persönliche Daten:

NAME: Heinrich Oberrauch

Geburtsdatum: 21. Mai 1966

Geburtsort: Bozen (IT)

Staatsangehörigkeit Italienisch

Familienstand verheiratet – 3 Kinder

Berufserfahrungen:

Okt 2021 – bis heute: Freie Universität Bozen

Mitarbeiter im Facility Management (Technische Gebäudeverwaltung) für Infrastrukturprojekte zur Energieeinsparung, Innovation und CO2 Reduktion.

Juni 2001 – Okt 2021: Firma Vivatherm, Bozen – Installationsbetrieb für innovative Haustechnik
Geschäftsführender Gesellschafter (6 Mitarbeiter)

Betriebsorganisation: Büro und Verwaltung

Angebotserstellung und Auftragsbearbeitung

Projektleitung der größeren Bauvorhaben

Jänner 1999 – Mai 2001: Hydroklima, Bozen – Anlagenbau Alternativenergien

Projektleitung Neue Energiequellen – Aufbau der neuen Abteilung

Angebotserstellung und Kundengespräche

Projektleitung der Aufträge von Beginn bis zur Abrechnung

August 1995 – Dez. 1998: Fa. Rieger, Bozen – Großhandel für Heizung und Sanitär

Technischer Leiter des Betriebs, Aufbau der Sparte Bioenergie HOLZHEIZUNGEN

Kundengespräche und Verhandlungen mit Lieferanten

Information und Fortbildungen für Kunden und interne Weiterbildung

1987 – 1996 In den Sommerferien immer als Praktikant gearbeitet :

Firma Finstral, Unterinn

Firma Leitner, Sterzing

Ing. Büro Bodner, Brixen

Ing. Büro Obrist, Bozen

Ing. Büro Bublik, Innsbruck

Ausbildung:

1987 - 1995 Universität für Bodenkultur Wien, Kulturtechnik und Wasserwirtschaft

Abschluss: Diplomingenieur für Kulturtechnik und Wasserwirtschaft

1986/1987 Militärdienst

1980 - 1985 Gewerbeoberschule Bozen – Fachrichtung Maschinenbau (Abschluss: Matura)

1972 - 1980 Grund- und Mittelschule am Ritten

Weiterbildungen:

2004 / 2016 Besuch mehrerer Kurse über Arbeitssicherheit, Erste Hilfe und Brandschutz im Handwerksbetrieb
2015 Die neuen Normen für Gasleitungen
2016 Nutzung der „neuen Medien“ für Unternehmen

Weitere Fähigkeiten und Kenntnisse:

Sprachkenntnisse

Deutsch: Muttersprache

Italienisch: fließend in Wort und Schrift (Zweisprachigkeitsnachweis „A“)

Englisch: gut

Französisch - Spanisch: bescheidene Sprachkenntnisse für Verständigung im Ausland auf Reisen

EDV Microsoft Word, Excel, Powerpoint, Outlook, Multimediapräsentation

Führerschein Klasse B

Heinrich Oberrauch

Oberbozen, 19.12.2022